

Додаток № 32
до наказу директора
департаменту соціальної політики
Кропивницької міської ради
від «13» листопада 2023 року № 84-од

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги соціального характеру
«НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ОСОБАМ З
ІНВАЛІДНІСТЮ І ТА ІІ ГРУПИ З ЧИСЛА ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ»
Департамент соціальної політики Кропивницької міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Пауценка, буд. 41/26
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 8.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(0522) 30 87 90 e-mail: szakhist@krmr.gov.ua веб-сайт: https://www.kr-rada.gov.ua/departament-sotsialnoyi-politiki/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Акти місцевих органів влади	Розпорядження начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації «Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги багатодітним сім'ям з числа внутрішньо переміщених осіб» від 05.09.2023 № 979-р.
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання	Перебування особи з інвалідністю І або ІІ групи на обліку у місті Кропивницькому, як внутрішньо переміщеної особи.
6	Перелік необхідних документів	Заява в довільній формі. Документ, що посвідчує особу, перелік яких визначено пунктом 1 частини першої статті 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Реєстраційний номер облікованої картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для офіційних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган). Довідка медико-соціальної експертної комісії про групу інвалідності. Посвідчення особи з інвалідністю (у разі наявності). Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної

		особи. Довідка з державного банку із зазначенням номера відкритого банківського рахунку (за стандартом IBAN).
7	Спосіб подання документів	Заява подаються особисто або через законного представника.
8	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
9	Строк надання	Надання одноразової матеріальної допомоги здійснюється в порядку черги раз на рік.
10	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання неповного пакету документів. Відсутність у особи довідки внутрішньо переміщеної особи виданої у місті Кропивницький.
11	Результат надання адміністративної послуги	Надання допомоги /відмова у наданні допомоги.

Директор департаменту

Юлія БОБК